

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сармановская средняя общеобразовательная школа» Сармановского муниципального района РТ

Утверждено на заседании  
общего собрания работников  
протокол № 1  
от « 3 » 11 20 15г.

Согласовано на заседании  
Совета школы  
протокол № 1  
от « 3 » 11 20 15г.

Введено в действие приказом  
МБОУ «Сармановская СОШ» № 148  
« 5 » 11 20 15г.  
Директор школы Э.З. Гусманова

## Положение об оплате труда

### 1. Общие положения

1. 1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников (далее – Положение) МБОУ «Сармановская СОШ» разработано в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 № 592 "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан", с постановлением Исполнительного комитета Сармановского муниципального района от 15 июля 2010 № 265 «О внедрении новой системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений и многопрофильных учреждений дополнительного образования детей Сармановского муниципального района», с Положением об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, от 24.08.2010 № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (с изменениями внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.10.2010 № 790; от 03.12.2010 № 987; от 30.12.2010 № 1175; от 28.04.2011 № 347; от 30.04.2011 № 356; от 25.07.2011 № 576; от 19.08.2011 № 688; от 19.09.2011 № 778; от 20.01.2012 №31; от 01.06.2012 №464; от 31.10.2012 №932), постановлением Исполнительного комитета Сармановского муниципального района «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Сармановского муниципального района Республики Татарстан от 02.11.2011г. № 510 «Об условиях оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан», уставом МБОУ «Сармановская СОШ», утвержденным постановлением Исполнительного комитета Сармановского муниципального района №451 от 19 ноября 2012 года, постановлением Исполнительного комитета Сармановского муниципального района «О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Сармановского муниципального района Республики Татарстан от 27.02.2013г. № 68 «Об условиях оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан» и определяет порядок формирования окладов работников, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

**система оплаты труда** - совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников учреждений, включая размеры базовых окладов (базовых должностных окладов, базовых ставок заработной платы), окладов (должностных окладов, тарифных ставок), а также выплаты

компенсационного и стимулирующего характера, установленных в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан;

**базовый оклад** (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - минимальные оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности руководителя, специалиста, технического исполнителя, входящей в соответствующую профессиональную квалификационную группу без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

**оклад** (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

**тарифная ставка** – фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

**заработная плата** (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты;

**выплаты компенсационного характера** – доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера;

**выплаты стимулирующего характера** – доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты;

**выплаты социального характера** - выплаты работникам, осуществляемые за счет экономии средств фонда оплаты труда, направленные на их социальную поддержку, но несвязанные с осуществлением ими трудовых функций.

1.3. Заработная плата (оплата труда) работников профессиональных квалификационных групп должностей работников школы определяется исходя из:

окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;  
выплат компенсационного характера;  
выплат стимулирующего характера.

1.4. Порядок и основные условия оплаты труда.

Данное Положение вступает в действие и регулирует порядок и правила оплаты труда работников учреждения образования с 01.03.2013 года.

директором МБОУ «Сармановская СОШ» (работодателем) и работником исходя из условий труда, его результативности, особенности деятельности образовательного учреждения и работника.

Системы оплаты труда работников учреждения устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- иных обязательных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами;
- настоящего Положения и других локальных актов, регулирующих оплату труда;
- рекомендации Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного (профсоюзного) органа работников;

Фонд оплаты труда работников учреждения производится исходя из объема лимитов бюджетных обязательств муниципального бюджета. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, путем умножения размера окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по соответствующим ПКГ (далее – оклады по соответствующим ПКГ) на повышающий коэффициент, установленный для профессий рабочих и/или должностей служащих, отнесенных к соответствующему квалификационному уровню ПКГ (далее – повышающий коэффициент). Оклады по соответствующим ПКГ устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Размер повышающего коэффициента к окладу по соответствующей ПКГ устанавливается единым для всех должностей (профессий), отнесенных к соответствующему квалификационному уровню, на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения. Размеры повышающих коэффициентов к окладам по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждения, по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения и содержаться в соответствующих разделах единого тарифно-

квалификационного справочника работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. В тех случаях, когда возможно определение конкретного вида работы (его качественное и количественное описание), выполняемого работниками для реализации уставных целей учреждения без привязки к конкретной должности (профессии), возможно установление повышающих коэффициентов по перечню конкретных видов работ. При этом перечни видов работ должны быть первоначально распределены по соответствующим уровням ПКГ.

Руководитель школы формирует и утверждает штатное расписание в соответствии с действующими нормативами.

## **2. Порядок формирования базовых окладов работников образования**

2.1. Размер базового оклада работников школы определяется как произведение тарифной ставки (оклада) первого разряда четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования на соответствующий межразрядный коэффициент четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования.

2.2. Размер тарифной ставки (оклада) первого разряда четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования устанавливается Исполнительным комитетом Сармановского муниципального района.

2.3. Базовые оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) работников гимназии определяются на основе четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования.

### **Четырехразрядная тарифная сетка по оплате труда работников образования**

Разряды оплаты труда	1	2	3	4
Тарифные коэффициенты	1,0	1,23	1,43	1,5

Разряд оплаты труда	Уровень образования, необходимый для замещения соответствующей должности
1	Основное общее образование, среднее (полное) общее образование
2	Начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование, неполное высшее образование
3	Высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему аттестацию, квалификации «бакалавр»

4	Высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации «магистр» или «дипломированный специалист»
---	---

### 3. Определение разрядов оплаты труда работников школы

3.1. Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала первого уровня

№	Наименование должности	Диапазон разрядов
3.1.1	Секретарь учебной части	1-4

3.2. Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников

№	Наименование должности	Диапазон разрядов
<b>Второй квалификационный уровень</b>		
3.2.1.	Педагог дополнительного образования	2-4
3.2.2.	Педагог-организатор	2-4
<b>Третий квалификационный уровень</b>		
3.2.3.	Педагог-психолог	2-4
<b>Четвертый квалификационный уровень</b>		
3.2.4.	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	2-4
3.2.5.	Учитель	2-4

### 4. Норма часов за базовую ставку заработной платы (базовый оклад) работников школы

4.1. Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определена постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» и Постановлением Правительства РФ от 20.07.2011 №603 «О признании утрат силу отдельных актов Правительства РФ».

4.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников школы устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

4.3. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы, установлена всем педагогическим работникам школы 18 часов в неделю.

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Нормируемая часть рабочего времени работников, предусмотренных в настоящем пункте, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее - учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамический час» для обучающихся 1 класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом школы с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

4.4. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы других педагогических работников установлена:

30 часов в неделю – воспитателям в группах продленного дня школы.

4.5. Педагогическим и учебно-воспитательным работникам, не предусмотренным в пунктах 4.3 и 4.4 настоящего Положения, выплачиваются должностные оклады при следующей продолжительности рабочего времени:

36 часов в неделю - педагогам-психологам; педагогам-библиотекарям, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) общеобразовательных учреждений.

4.6. Должностные оклады других работников, не перечисленных в пунктах 4.3-4.5, в том числе руководителей образовательных учреждений, их заместителей выплачиваются за работу при 40-часовой рабочей неделе.

4.7. Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

360 часов в год - преподавателям - организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки).

Выполнение преподавательской (педагогической) работы, указанной в настоящем пункте, осуществляется в основное рабочее время.

## **5. Нормативное количество услуг за норму часа базовой ставки заработной платы (базового оклада), оказываемое работниками школы**

5.1. Нормативное количество услуг за норму часа базовой ставки заработной платы (базового оклада), оказываемое работниками школы, составляет:

5.1.1. Учителям и преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки 14 человек в классе (как сельское общеобразовательное учреждение).

При проведении занятий по иностранному языку, родному (нерусскому) языку и литературе в классах с русским языком обучения, русскому языку и литературе в классах с татарским языком обучения на первой, второй и третьей ступенях общего образования, трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике на второй и третьей ступенях общего образования, по физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет не менее 20 человек.

5.1.2. Воспитателям групп продленного дня образовательных учреждений - 25 человек.

5.1.3. Педагогам дополнительного образования 10 человек как образовательное учреждение сельской местности.

## **6. Выплаты педагогическим работникам за неаудиторную занятость**

6.1. Выплаты педагогическим работникам за неаудиторную занятость включают в себя:

выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей);

выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, учебно-опытным участком;

выплаты за руководство предметной, методической и цикловой комиссией, методическими объединениями.

6.2. Размер постоянной части выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися составляет 300 рублей в месяц. Размер переменной части выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися составляет 50 рублей в месяц на каждого ученика.

6.3. При выполнении педагогическим работником проверки письменных работ в разных классах и по разным предметам, размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей) рассчитывается как сумма выплат по каждому предмету и классу.

Размеры надбавок за проверку письменных работ (проверку тетрадей) в общеобразовательных учреждениях

№	Наименование работы	Размер надбавки, процент
1	За проверку тетрадей в начальных классах, по русскому языку, родному языку и литературе, математике	20%
2	За проверку письменных работ по иностранному языку	12%
3	За проверку письменных работ по информатике, обществознанию, биологии, химии, физике, географии	6%

Заведование кабинетами и учебными мастерскими, лабораториями, определяется уровнем соответствия имеющегося учебно-методического, дидактического и наглядного материала, требованиями паспорта учебного кабинета при оснащении кабинета не менее 50 процентов от утвержденных требований к оснащению образовательного процесса.

Размер надбавки за заведование учебными кабинетами, лабораториями, музеем составляет 8 процентов.

За заведование учебно-опытным участком, мастерским, спортзалом составляет 15 процентов.

6.4. При обеспечении педагогическим работником работы нескольких учебных кабинетов, учебных мастерских, учебно-опытных участков размер выплат за обеспечение работы учебных кабинетов, учебных мастерских, учебно-опытных участков рассчитывается как сумма выплат по каждому учебному кабинету, учебной мастерской, лаборатории, учебно-опытному участку.

Размер надбавки за руководство предметной, методической и цикловой комиссией, методическими объединениями составляет 5 процентов.

6.5. При обеспечении педагогическим работником руководства несколькими комиссиями, объединениями размер выплат за руководство предметной, методической и цикловой комиссией, методическим объединением рассчитывается как сумма выплат по каждой комиссии, объединению.

## 7. Выплаты стимулирующего характера

7.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

7.2. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за стаж работы по профилю;
- выплаты за квалификационную категорию;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные и иные поощрительные выплаты.



7.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы подразделяются на:

- выплаты за специфику образовательной программы;
- выплаты за наличие почетных званий, государственных наград;
- выплаты за сложность и напряженность работы.

7.4. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются работникам профессиональных квалификационных групп педагогических работников при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории.

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения соответствующей аттестационной комиссией на основании приказа Министерства образования и науки РТ.

Размеры надбавок за квалификационную категорию работникам образования.

Квалификационный уровень	Квалификационная категория	Размер надбавки, процент
Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников		
1	2 квалификационная категория	4,5
	1 квалификационная категория	6,0
	Высшая квалификационная категория	7,5
2	2 квалификационная категория	4,5
	1 квалификационная категория	7,5
	Высшая квалификационная категория	10,0
3	2 квалификационная категория	6,0
	1 квалификационная категория	8,5
	Высшая квалификационная категория	12,5
4	2 квалификационная категория	7,5
	1 квалификационная категория	10,0
	Высшая квалификационная категория	15,0

Работникам общеобразовательных учреждений профессиональной квалификационной группы педагогических работников, относящихся к четвертому квалификационному уровню, предоставляются дополнительные выплаты за квалификационную категорию.

Размер дополнительной надбавки за квалификационную категорию составляет:

для работников, имеющих первую квалификационную категорию – 10%;

для работников, имеющих высшую квалификационную категорию – 25%.

7.5. Выплаты за специфику образовательной программы предоставляются педагогическим и учебно-вспомогательным работникам:

- за преподавание татарского языка в классах с русским языком обучения и русского языка в классах с татарским языком обучения составляет 9 процентов;

- за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся) в размере 12 процентов.

7.6. При работе педагогических и учебно-вспомогательных работников в школы с определенными категориями воспитанников, предусматривающих предоставление выплат за специфику образовательной программы по нескольким основаниям, размер выплат за специфику образовательной программы рассчитывается по каждому основанию.

7.7. Выплаты за наличие государственных наград (почетных званий) Российской Федерации и Республики Татарстан предоставляются по должностям работников образования, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня, педагогических работников составляет от 4 до 6 процентов.

Перечень государственных наград (почетных званий) за наличие которых работникам школы предоставляются соответствующие выплаты, приведены в приложении к настоящему Положению.

7.8. Установление размеров выплат за наличие государственных наград (почетных званий) производится со дня присвоения государственной награды (почетного звания). Работникам образования, имеющим две и более государственные награды (почетных звания), выплата за наличие государственных наград (почетных званий) устанавливается по одной из государственных наград (почетных званий) по выбору работника образования.

7.9. Выплаты за сложность и напряженность работы:

надбавка за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, и составляет 12 процентов.

7.10. Выплаты за стаж работы по профилю устанавливаются по стажевым группам в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы от 3 до 6,5 процентов.

Размеры надбавок за стаж работы по профилю:

Наименование профессионально-квалификационной группы	Квалификационный уровень	Стажевая группа	Размер надбавки, процент
--	--------------------------	-----------------	--------------------------

группы			
Должности учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1	4 года и более	3,0
	2	4 года и более	3,0
Должности педагогических работников	1	от 2 до 6 лет	3,0
		6 и более лет	4,5
	2 - 4	от 2 до 6 лет	3,0
		от 6 до 10 лет	4,5
		10 и более лет	6,5

7.11. Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж непрерывной работы, если документы, подтверждающие стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

7.12. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных учреждениях.

7.13. Стаж педагогической работы определяется на основании трудовой книжки работника. Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книга учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.п.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

#### О критериях оценки эффективности деятельности работников

7.14. Критерии оценки эффективности деятельности работников образования разработано на основании Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан, разработанного в соответствии с постановлением КМ РТ от 18.08.2008 г. № 592 утвержденного "О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан" и постановлением КМ РТ от 24.08.2010 г. № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений РТ», с изменениями (постановление КМ РТ от 08.10.2010 г. № 790) и приказа МО и НРТ №3013/10 от 23.08.2010 г. Определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени. Критерии оценки эффективности деятельности работников учреждений утверждаются руководителем

учреждения, а значения критериев оценки эффективности деятельности работников учреждений и условия осуществления выплат определяются ежегодно на основании задач, поставленных перед учреждением.

7.15. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам образовательных учреждений по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников учреждений. Цель оценки результативности деятельности работников образования – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения. Критерии оценки эффективности деятельности педагогических работников ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения в условиях муниципального образования.

7.16. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются локальными нормативными актами учреждения и коллективными договорами.

Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников образования:

- учитель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности – 60 баллов;
- педагог-психолог – 55 баллов;
- педагог организатор – 50 баллов;
- педагог дополнительного образования – 50 баллов;
- воспитатель ГПД – 55 баллов;
- педагог-библиотекарь – 40 баллов.

В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен. Комиссия обязана в течение трех дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

Типовые критерии эффективности деятельности учреждения и их весовые коэффициенты в разрезе типов образовательных учреждений утверждаются Исполнительным комитетом Сармановского муниципального района.

#### 7.17. Премияльные и иные поощрительные выплаты.

Размеры, порядок и условия осуществления премияльных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются приказом директора школы.

Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премияльные выплаты по работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников образования составляет не менее 2 процентов от

фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за неаудиторную занятость и выплат стимулирующего характера.

#### 8. Условия оплаты труда директора, заместителей директора

Заработная плата директора, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад директора устанавливается учредителем образовательного учреждения на основании трудового договора, в двукратном отношении к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемого им учреждения. При расчете должностного оклада руководителя учитываются оклады (должностные оклады), выплаты за неаудиторную занятость и отдельные виды выплат стимулирующего характера работников (персонала) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю.

К основному персоналу школы относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение. Примерные перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу, устанавливаются постановлением Исполнительного комитета Сармановского муниципального района.

Должностные оклады заместителей руководителей директора устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора. Коэффициенты по группам оплаты труда руководителей учреждений

Группа по оплате труда руководителей учреждений	Значение коэффициента по группам оплаты труда руководителей учреждений
1	1,00
2	0,90
3	0,75
4	0,65
Вне группы	0,55

Объемные показатели, характеризующие группу по оплате труда руководителя образовательного учреждения

№	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в муниципальных образовательных учреждениях	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Превышение плановой или проектной наполняемости (по классам, группам или по	за каждые 50 человек или каждые 2 класса	15

№	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
	количеству обучающихся) в общеобразовательных учреждениях	(группы)	
3.	Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника дополнительно  за каждого работника, имеющего:  первую квалификационную категорию,  высшую квалификационную категорию	1          0,5          1
4.	Наличие групп продленного дня	за наличие групп	до 20
5.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10
6.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от состояния и степени их использования)	за каждый вид	до 15

№	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
7.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительного центра, столовой	за каждый вид	до 15
8.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5, 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
9.	Наличие учебно-производственных мастерских, учебно-производственных участков, полигонов, авто (трактор) дромов	за каждый вид	до 20
10.	Наличие в образовательных учреждениях обучающихся (воспитанников), посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5

Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей, их заместителей в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента РФ и РТ.

Размер выплат стимулирующего характера руководителю и его заместителям определяется с учетом результатов деятельности учреждений, определенных на основании критериев эффективности деятельности учреждений и составляет 50% от фонда стимулирования руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения. Выплаты стимулирующего характера руководителю и заместителям руководителя могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

Положения о предоставлении выплат стимулирующего характера отражаются в трудовом договоре, заключаемом между руководителем и заместителем руководителя учреждения и учредителем, путем заключения

окончании календарного года дополнительное соглашение к трудовому договору может быть пересмотрено в части изменения размеров общего фонда стимулирования труда руководителя и заместителей руководителя учреждения, а также перечней и значений критериев эффективности деятельности учреждений.

### **9. Выплаты компенсационного характера**

К выплатам компенсационного характера в учреждениях относятся:

выплаты специалистам за работу в сельской местности;

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Размер надбавки специалистам за работу в сельской местности составляет 25 процентов.

Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

До определения Правительством Российской Федерации Перечня тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда образовательные учреждения могут руководствоваться перечнями работ с опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, на которых устанавливаются доплаты до 12 или 24 процентов, утвержденными приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579 (с изменениями и дополнениями), или аналогичными перечнями, утвержденными приказом Министерства науки, высшей школы и технической политики РФ от 07.10.1992 № 611, в соответствии с которыми всем работникам независимо от наименования их должностей устанавливаются доплаты, если их работа осуществляется в условиях, предусмотренных этими перечнями.

### **10. Порядок формирования фонда оплаты труда образовательного учреждения**

Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативом финансовых затрат, количеством потребителей и услуг и поправочным коэффициентом на переходный период, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.



Образовательное учреждение самостоятельно определяет в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива финансирования, количества потребителей и поправочного коэффициента, долю средств на материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и заработную плату педагогического, учебно-вспомогательного персонала при условии сохранения объема средств на предоставление выплат стимулирующего характера за качество работы в объеме не менее 15 процентов от фонда оплаты труда основного персонала учреждения по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы).

## Приложение

к Положению

об условиях оплаты труда  
работников профессиональных  
квалификационных групп  
должностей работников школы.

### Перечень

государственных наград (почетных званий) Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик по которым предоставляются выплаты стимулирующего характера за наличие государственных наград (почетных званий)

№ п/п	Наименование почетного звания, государственной награды
1. Почетные звания Российской Федерации	
1.1.	Народный учитель Российской Федерации
1.2.	Заслуженный деятель науки Российской Федерации
1.3.	Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации
1.4.	Заслуженный мастер профтехобразования Российской Федерации
1.5.	Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации
1.6.	Заслуженный учитель Российской Федерации
1.7.	Заслуженный художник Российской Федерации
1.8.	Почетный работник общего образования Российской Федерации
1.9.	Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации
1.10.	Почетный работник среднего профессионального образования

№ п/п	Наименование почетного звания, государственной награды
	Российской Федерации
1.11.	Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации
1.12.	Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации
2. Почетные звания Республики Татарстан	
2.1.	Народный учитель Республики Татарстан
2.2.	Заслуженный деятель науки Республики Татарстан
2.3.	Заслуженный тренер Республики Татарстан
2.4.	Заслуженный работник высшей школы Республики Татарстан
2.5.	Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан
2.6.	Заслуженный учитель Республики Татарстан
2.7.	Заслуженный экономист Республики Татарстан
2.8.	Заслуженный деятель искусств Республики Татарстан
2.9.	Заслуженный работник культуры Республики Татарстан
2.10.	Нагрудный знак «За заслуги в образовании»
3. Почетные звания Союза Советских Социалистических Республик	
3.1.	Народный учитель СССР
3.2.	Заслуженный тренер СССР
4. Почетные звания союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
4.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
4.2.	Заслуженный деятель спорта
4.3.	Заслуженный деятель физической культуры
4.4.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
4.5.	Заслуженный тренер
4.6.	Заслуженный учитель школы

№ п/п	Наименование почетного звания, государственной награды
4.7.	Заслуженный учитель
4.8.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
4.9.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования
4.10.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
4.11.	Заслуженный преподаватель
4.12.	Заслуженный работник высшей школы
4.13.	Заслуженный работник народного образования
4.14.	Заслуженный деятель высшей школы
4.15.	Заслуженный деятель науки и техники
4.16.	Заслуженный деятель науки
5. Почетные звания автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
5.1.	Заслуженный деятель физкультуры и спорта
5.2.	Заслуженный работник физической культуры и спорта
5.3.	Заслуженный деятель школы
5.4.	Заслуженный учитель школы
5.5.	Заслуженный учитель профессионально-технического образования
5.6.	Заслуженный мастер профессионально-технического образования
5.7.	Заслуженный работник профессионально-технического образования
5.8.	Заслуженный работник высшей школы
5.9.	Заслуженный деятель науки и культуры
5.10.	Заслуженный деятель науки и техники
5.11.	Заслуженный деятель науки